



ПРИКАЗ

03.06.2019

№ 38-ОД

Об осуществлении платной деятельности Государственным краевым бюджетным учреждением культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. №609 «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», приказ Министерства культуры Пермского края от 15 декабря 2016 г. № СЭД-27-01-10-687 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Пермского края», руководствуясь положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях организации платной деятельности в Государственном краевом бюджетном учреждении культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 3 июня 2019 г. прилагаемое Положение о платной деятельности, осуществляемой Государственным краевым бюджетным учреждением культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры».
2. Утвердить прилагаемый Перечень платных услуг, оказываемых Государственным краевым бюджетным учреждением культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры».

3. Признать утратившим силу приказ от 24 апреля 2018 г. №2/1-ОД «Об осуществлении платной деятельности КГАУ «Центр по реализации проектов в сфере культуры»».

4. Секретарю Гадиятовой Э.В. обеспечить с ознакомление с настоящим приказом.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.И. Хаткевич

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГКБУК «Центр
по реализации проектов
в сфере культуры»
от 03.06.2019 № 38-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о платной деятельности, осуществляемой
Государственным краевым бюджетным учреждением культуры
«Центр по реализации проектов в сфере культуры»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано для повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности и расширения экономической самостоятельности Государственного краевого бюджетного учреждения культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры» (далее – Учреждение).

1.2. Положение определяет порядок осуществления Учреждением платной деятельности, порядок формирования, учета и использования финансовых ресурсов, образующихся от оказания платных услуг.

1.3. Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Приказом Министерства культуры Пермского края от 15 декабря 2016 г. № СЭД-27-01-10-687 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Пермского края»;
- уставом Учреждения.

1.4. Учреждение осуществляет платную деятельность в целях:

- развития и совершенствования услуг, оказываемых Учреждением;
- повышения эффективности использования ресурсов Учреждения;

- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования материально-технической базы Учреждения и материального поощрения работников Учреждения.

1.5. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

1.6. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.7. Учреждение предоставляет сверх установленного государственного задания платные услуги, относящиеся в соответствии с Уставом к основным видам деятельности Учреждения, а также платные услуги по иным видам деятельности, не относящимся к основным видам деятельности в соответствии с Уставом.

1.8. Платная деятельность Учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

1.9. Платные услуги предоставляются гражданам и юридическим лицам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.10. Платные услуги предоставляются гражданам и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.11. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

1.11.1. Платные услуги – услуги, оказываемые Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и стоимости, утвержденным в установленном порядке.

1.11.2. Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

1.11.3. Перечень платных услуг – перечень платных услуг, утверждаемый директором Учреждения в рамках разрешенной Уставом деятельности с учетом потребительского спроса и возможностей Учреждения.

II. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Перечень платных услуг, предоставляемых в рамках указанной в п. 1.7 настоящего Положения деятельности, Учреждение формирует самостоятельно с учётом основной деятельности, ресурсных возможностей Учреждения.

2.2. Для оказания некоторых видов платных услуг при необходимости могут разрабатываться отдельные локальные нормативные акты Учреждения, определяющие порядок их предоставления.

2.3. Перечень платных услуг корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры, в зависимости от изменений потребительского спроса и возможностей Учреждения.

2.4. Учреждение обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах в бесплатной и доступной форме.

2.5. Информация о платных услугах, оказываемых Учреждением, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Учреждения и содержит:

- сведения о наименовании Учреждения, о месте его нахождения;
 - режим работы Учреждения;
 - перечень платных услуг;
 - сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
 - сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- иные сведения.

2.6. Платные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию потребителя услуги.

2.7. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

2.8. Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются на основании договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с физическими или юридическими лицами.

2.9. Договор регламентирует условия и сроки получения конкретной платной услуги, её стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон по договору и другие условия. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или заключаемым по типовой форме.

2.10. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и директором Учреждения (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

2.11. Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие поступление денег на счет Учреждения с указанием конкретно оплачиваемой услуги, иной документ строгой отчетности.

2.12. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Учреждение обязано выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 359 «О порядке осуществления наличных

денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

2.13. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи Учреждением потребителю услуги билета, кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Учреждения в случае оплаты услуг в безналичной форме.

2.14. Учреждение обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых платных услуг.

2.15. Права и обязанности потребителя услуг и Учреждения, оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей».

III. Порядок установления цен на платные услуги, получения и расходования средств

3.1. Ценовая политика, проводимая Учреждением, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены и качество аналогичных услуг.

3.2. Учреждение самостоятельно определяет цены на платные услуги, а также цены на входные билеты на концерты и иные мероприятия, организуемые Учреждением.

3.3. Цены на услуги Учреждения могут быть установленными приказом директора Учреждения, прейскурантом или договорными.

3.3.1. Прейскурант утверждается приказом директора Учреждения (в отсутствие – иным уполномоченным лицом). В прейскуранте указывается наименование платных услуг и стоимость каждой услуги за единицу измерения. Исходя из потребностей потребителей услуг, изменений на рынке услуг, а также текущей инфляции перечень платных услуг в Прейскуранте и их стоимость могут пересматриваться. В этом случае в Прейскурант вносятся соответствующие изменения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

3.3.2. При заключении договора его цена определяется по соглашению сторон.

3.3.3. Цена билетов на каждое мероприятие, организуемое Учреждением, устанавливается отдельным приказом директора Учреждения.

3.4. Размер платы за платные услуги определяется на основании:

3.4.1. установленных действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края цен (тарифов) на соответствующие платные услуги по основным видам деятельности Учреждения (при наличии);

3.4.2. размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание Учреждением платных услуг по основным и дополнительным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг по основным и дополнительным видам деятельности в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание Учреждением платных услуг, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

3.5. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Учреждением, аккумулируются на счете Учреждения.

3.6. Учреждение осуществляет ведение раздельного бухгалтерского учета и отчетности по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.7. Средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг, находятся в полном распоряжении Учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

3.8. Директор Учреждения имеет право направлять средства, полученные от приносящей доход деятельности:

- на оплату труда работников Учреждения, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения;

- на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, звукового и светотехнического оборудования;

- на оплату услуг связи, в т.ч. сотовой связи, почтово-телеграфных услуг (в т.ч. экспресс-почты) и других аналогичных услуг;

- на оплату транспортных услуг;

- на содержание помещений (в т.ч. расходы на коммунальные услуги, текущий ремонт), содержание оборудования и/или затраты на его аренду;

- на оплату услуг, оказанных Учреждению физическими и юридическими лицами по договорам гражданско-правового характера;

- на выплату авторского вознаграждения РАО (Российскому авторскому обществу) за использование произведений;

- на оплату расходов по организации выставок, смотров, конкурсов творческих коллективов, иных мероприятий, изготовлению и тиражированию музыкальных дисков, методической литературы;

- на оплату командировочных расходов (суточные, проезд, проживание);

- на проведение культурно-массовых мероприятий, участие в конкурсах;

- на хозяйственные нужды и канцелярские расходы;

- иные направления, определяемые директором Учреждения.

IV. Льготы при оказании платных услуг

4.1. При организации и проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для отдельных категорий потребителей услуг.

4.2. Льготы для отдельных потребителей услуг и порядок их предоставления устанавливаются приказом директора Учреждения.

4.3. Льготы при посещении платных мероприятий, организуемых Учреждением, устанавливаются приказом директора Учреждения отдельно по каждому мероприятию.

V. Заключительные положения

5.1. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Министерство культуры Пермского края, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Пермского края возложены контрольные функции.

5.2. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Учреждение несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи настоящего Положения, если эти дополнения и изменения не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и Пермского края. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами директора Учреждения (в отсутствие – иным уполномоченным лицом).

5.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и принимается на неопределенный срок до внесения в него изменений и дополнений или до принятия нового положения.

УТВЕРЖДЕН
приказом ГКБУК «Центр
по реализации проектов
в сфере культуры»
от 03.06.2019 № 38-ОД

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, оказываемых
Государственным краевым бюджетным учреждением культуры
«Центр по реализации проектов в сфере культуры»

№ п/п	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
1.	Оказание консультативных, методических и организационных услуг в сфере культуры
2.	Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий
3.	Организация и проведение информационно-просветительских мероприятий
4.	Обслуживание звуковым, световым и сценическим оборудованием шоу-программ, концертов, конференций и иных мероприятий в сфере культуры
5.	Разработка сценариев
6.	Оказание услуг режиссера, режиссера-постановщика мероприятий в сфере культуры
7.	Подготовка и показ концертов, театральных постановок, представлений и прочих культурно-массовых мероприятий
8.	Реализация билетов на культурно-досуговые, культурно-массовые, концертные и иные мероприятия, организованные Учреждением
II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, выставок, экспозиций, ярмарок, иных мероприятий культурно-досугового типа
2.	Постановка и показ концертов и прочих сценических выступлений
3.	Организация лекториев, тематических лекций, семинаров, мастер-классов, практикумов, круглых столов, конференций, творческих вечеров
4.	Услуги по прокату звуковой и светотехнической аппаратуры, иного оборудования
5.	Издание и реализация издательской, полиграфической и рекламной продукции, аудиовизуальных материалов
6.	Художественно-оформительские и дизайнерские услуги, услуги по оформлению площадок и помещений
7.	Услуги по администрированию мероприятий в сфере культуры
8.	Услуги по организации продажи товаров на проводимых Учреждением мероприятиях (розничная торговля)