

СОГЛАСОВАН
приказом Министерства по
управлению имуществом и земельным
отношениям Пермского края

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
культуры Пермского края

от «18» декабря 2018 г. № СЭД-31-02-2-2-1665

от «19» декабря 2018 г. № СЭД-27-01-09-330

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КРАЕВОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТР ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ»
(новая редакция)**



г. Пермь, 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Общие положения	3
II.	Цели, предмет и виды деятельности Учреждения	5
III.	Имущество Учреждения	8
IV.	Финансовое обеспечение Учреждения	10
V.	Права и обязанности Учреждения	11
VI.	Полномочия Учредителя	13
VII.	Органы управления Учреждения	14
VIII.	Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения	15
IX.	Вступление в силу устава. Порядок внесения изменений в Устав	16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное краевое бюджетное учреждение культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Пермского края от 14 декабря 2007 года № 150-ПК «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Пермского края» путем изменения типа существующего краевого государственного автономного учреждения «Центр по реализации проектов в сфере культуры» на основании распоряжения Правительства Пермского края от 29 ноября 2018 года № 324-рп «О создании государственного краевого бюджетного учреждения культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры» путем изменения типа существующего краевого государственного автономного учреждения «Центр по реализации проектов в сфере культуры».

Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

Форма собственности – государственная собственность субъекта Российской Федерации «Пермский край».

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное краевое бюджетное учреждение культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры».

Сокращенное наименование Учреждения: ГКБУК «Центр по реализации проектов в сфере культуры».

1.3. Место нахождения Учреждения: 614000, Пермский край, г. Пермь, ул. Ленина, д. 64.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации – Пермский край.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения от имени Пермского края осуществляет в пределах своей компетенции отраслевой орган – Министерство культуры Пермского края (далее – Учредитель) и уполномоченный орган – Министерство по управлению имуществом и земельным отношениям Пермского края (далее – Министерство).

Место нахождения Учредителя: 614006, Пермский край, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14.

Место нахождения Министерства: 614000, Пермский край, г. Пермь, ул. Сибирская, д. 30 А.

1.5. Учреждение является юридическим лицом и самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Учреждение имеет

самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций со средствами, полученными им в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, печать с полным наименованием Учреждения, штампы, бланки, фирменный стиль и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.6. Фирменный стиль утверждается приказом руководителя Учреждения. Учреждение обладает исключительным правом использовать свой собственный фирменный стиль.

1.7. Учреждение заключает в соответствии с законодательством Российской Федерации договоры от своего имени, приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также и недвижимого имущества.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения в лице Учредителя.

1.9. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Филиалы и представительства Учреждения создаются, переименовываются и ликвидируются Учреждением с согласия Учредителя по согласованию с Министерством.

Согласие на создание филиалов и представительств Учреждения, а также их ликвидацию оформляется приказом Учредителя по согласованию с Министерством.

1.10. Сведения о наличии филиалов и их месте нахождения, а также реквизиты документа об их создании, переименовании и ликвидации в установленном порядке отражаются в уставе Учреждения.

На момент государственной регистрации Учреждение в своей структуре филиалов не имеет.

1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.12. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными федеральными и краевыми законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, настоящим уставом.

1.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о его деятельности путем размещения на официальном сайте Учреждения документов, указанных в пункте 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

2.1.1. создание условий для реализации права граждан на участие в культурной жизни и пользования учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям, в том числе путем освещения в средствах массовой информации и информирования населения Пермского края о мероприятиях в сфере культуры, проводимых при поддержке Учредителя;

2.1.2. обеспечение проведения культурно-массовых мероприятий и реализации программ культурно-досуговой направленности.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является администрирование и организационное сопровождение проектов в сфере культуры, а также организация и проведение культурно-массовых и зрелищных мероприятий, организация услуг в концертной деятельности всех жанров.

2.3. В соответствии с основными целями Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. относящиеся к основным видам деятельности:

2.3.1.1. оказание консультативной, методической и организационной помощи с целью поддержки творческих инициатив;

2.3.1.2. организация и проведение культурно-досуговых мероприятий, в том числе международных и межрегиональных (фестивалей, смотров, художественных народных праздников, выставок, концертных программ, балов, тематических вечеров, спектаклей, театрализованных

представлений, литературно-музыкальных гостиных, театрально-концертных площадок и др.);

2.3.1.3. организация и проведение информационно-просветительных мероприятий (лекториев, тематических вечеров, циклов творческих встреч, презентаций, семинаров, диспутов и др.);

2.3.1.4. организация и проведение краевых культурных проектов, направленных на поддержку и развитие творческих инициатив в области традиционных и современных видов и форм культурной деятельности;

2.3.1.5. обслуживание звуковым, световым и сценическим оборудованием шоу-программ, концертов, конференций;

2.3.1.6. разработка сценариев и формирование режиссерско-постановочных групп, творческих составов и творческих дирекций;

2.3.1.7. дизайнерская деятельность, подготовка, издание, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, афиш, буклетов, книг и другой рекламно-информационной продукции, связанной с художественно-творческой деятельностью;

2.3.1.8. осуществление проектов, направленных на создание условий для участия населения Пермского края в социально-экономическом, политическом и культурном развитии Пермского края;

2.3.1.9. привлечение добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организаций для участия в культурно-массовых и других мероприятиях художественно-творческого характера и оказание им организационной, информационной и консультационной поддержки;

2.3.1.10. осуществление проектов в сфере культуры, направленных на повышение инвестиционной привлекательности Пермского края;

2.3.1.11. осуществление концертной деятельности на территории Пермского края, Российской Федерации и за рубежом, реализация билетов на концертные мероприятия;

2.3.1.12. подготовка и показ концертов, театральных постановок, представлений и прочих культурно-массовых мероприятий;

2.3.1.13. оказание услуг в концертной деятельности всех жанров;

2.3.1.14. организация гастрольной деятельности на территории Российской Федерации и за рубежом.

2.3.1.15. осуществление системного информирования в средствах массовой информации о проектах в сфере культуры с целью продвижения позитивного имиджа Пермского края внутри региона и за его пределами, в том числе за рубежом;

2.3.1.16. информационно-просветительская деятельность;

2.3.1.17. осуществление мониторинга реализации мероприятий и программ по развитию социально-культурной деятельности;

2.3.2. относящиеся к иным видам деятельности:

2.3.2.1. организация и проведение культурно-массовых мероприятий, выставок, экспозиций, ярмарок, иных мероприятий культурно-досугового типа; разработка сценариев; постановка и показ концертов и прочих сценических выступлений;

2.3.2.2. организация лекториев, тематических лекций, семинаров, мастер-классов, практикумов, круглых столов, конференций, творческих вечеров по договорам с юридическими и физическими лицами;

2.3.2.3. предоставление услуг по прокату: музыкальных инструментов, звуковой и светотехнической аппаратуры, другого оборудования, театрального и концертного оборудования и реквизита, сценических костюмов, устройств аудио и видеозаписи, дисков и т.д.;

2.3.2.4. издание (изготовление экземпляров) и реализация издательской, полиграфической и рекламной продукции, аудиовизуальных материалов, в том числе совместно с другими организациями;

2.3.2.5. оказание услуг в сфере связей с общественностью, в рекламной деятельности;

2.3.2.6. предоставление помещений в аренду с согласия собственника имущества в порядке, установленном действующим законодательством;

2.3.2.7. предоставление художественно-оформительских и дизайнерских услуг, услуг по оформлению площадок и помещений;

2.3.2.8. научно-исследовательская деятельность;

2.3.2.9. деятельность с использованием вычислительной, компьютерной техники, информационных технологий, использованием баз данных и информационных ресурсов;

2.3.2.10. аренда и лизинг автотранспорта, вычислительной техники;

2.3.2.11. администрирование мероприятий, в т.ч. их логистика;

2.3.2.12. прочая деятельность по организации отдыха и развлечений, экскурсионная деятельность;

2.3.2.13. производство фильмов;

2.3.2.14. розничная торговля;

2.3.2.15. реализация и распространение сопутствующих услуг, предоставляемых зрителям, посетителям мероприятий в сфере культуры.

2.4. Учреждение принимает обязательства по выполнению государственного задания на оказание государственных услуг, утвержденного Учредителем, в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платная деятельность Учреждения не может быть осуществлена взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

Порядок определения платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами.

III. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное в установленном порядке за Учреждением в случаях, предусмотренных законодательством;
субсидии из средств бюджета Пермского края;
доходы, полученные от приносящей доход деятельности;
средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
иные источники в соответствии с законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации и Пермского края.

3.2. Имущество Учреждения находится в собственности Пермского края и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления на основании приказа Министерства в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Пермского края, по согласованию с Учредителем.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения.

3.3. Учреждение владеет и пользуется находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Пермского края, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества.

Учреждение несет бремя содержания имущества, находящегося у него в оперативном управлении, обязано поддерживать это имущество в

исправном, безопасном и пригодном для эксплуатации в соответствии с назначением этого имущества состоянии.

3.4. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

3.5. Учреждение без согласия Учредителя и Министерства не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.6. Имущество, закрепленное за Учреждением, может предоставляться в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем и Министерством не осуществляется.

3.7. Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от приносящей доходы деятельности, поступает в оперативное управление Учреждения и является государственной собственностью Пермского края.

3.8. Отдельные виды имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, могут передаваться Учреждению в безвозмездное пользование, аренду или по иному основанию в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Учреждение не вправе осуществлять сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, либо приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использование его строго в соответствии с целями создания Учреждения;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

обеспечивать эксплуатацию в соответствии с законодательством; осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

3.11. Списание имущества производится в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.12. В целях осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или находящегося в пользовании, Министерство, Учредитель вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации) имущества.

3.13. Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, производится приказом Министерства в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, и по согласованию с Учредителем.

IV. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из средств краевого бюджета. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается исходя из нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.

4.2. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Пермского края. Учреждению может быть открыт только один лицевой счет соответствующего вида.

4.3. Запрещается нецелевое использование денежных средств. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в

кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

4.6. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

4.7. Учреждение самостоятельно определяет и устанавливает выплаты компенсационного и стимулирующего характера работникам Учреждения локальными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, правовыми актами Учредителя.

Учреждение определяет виды и размер выплат компенсационного и стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда.

4.8. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.9. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель,

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

5.1.1. выступать государственным заказчиком по государственным контрактам при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

5.1.2. создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем, Министерством;

5.1.3. утверждать положения о филиалах, представительствах Учреждения, изменения и дополнения к ним;

5.1.4. назначать руководителей филиалов и представительств Учреждения;

5.1.5. заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

5.1.6. определять структуру и штатное расписание;

5.1.7. реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. в своей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5.2.2. выполнять утвержденное Учредителем государственное задание;

5.2.3. обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и по назначению;

5.2.4. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

5.2.5. представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

5.2.6. обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством;

5.2.7. обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

5.2.8. обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

5.2.9. создавать необходимые условия работникам Учреждения для выполнения ими обязанностей по гражданской обороне и нести расходы, связанные с проведением ее мероприятий, осуществлять обучение руководителя и работников Учреждения способам защиты от опасностей,

возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также действиям в чрезвычайных ситуациях;

5.2.10. осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учета работников Учреждения в соответствии с Положением о воинском учете, выполнять мобилизационные задания в соответствии с законодательством;

5.2.11. выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих в соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций;

5.2.12. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

VI. ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

6.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

6.1.1. по согласованию с Министерством утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

6.1.2. назначает на должность руководителя Учреждения, заключает с ним трудовой договор;

6.1.3. в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

6.1.4. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

6.1.5. вносит предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Пермского края;

6.1.6. определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета Пермского края на приобретение такого имущества;

6.1.7. согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;

6.1.8. принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.1.9. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам

деятельности Учреждения, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания;

6.1.10. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6.1.11. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

6.1.12. осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

6.2. Контроль за текущей, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством, Министерством финансов Пермского края и иными государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством и настоящим Уставом.

VII. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение возглавляет руководитель - директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий руководителя Учреждения – 5 (Пять) лет.

Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

7.2. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, совершает сделки от его имени, выдает доверенности, утверждает штатное расписание Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Учреждения, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

7.3. Руководитель Учреждения несет ответственность перед Учредителем в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором за:

7.3.1. выполнение государственного задания, утвержденного Учредителем;

7.3.2. убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

7.3.3. нецелевое использование средств краевого бюджета;

7.3.4. наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности;

7.3.5. иные нарушения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

7.4. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

7.5. Руководитель Учреждения назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных доверенностями, выдаваемыми руководителем Учреждения.

7.6. В Учреждении могут создаваться иные органы управления Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Изменение типа Учреждения в целях создания краевого казенного учреждения, в целях создания краевого автономного учреждения осуществляется Правительством Пермского края в соответствии с действующим законодательством. Изменение типа не является реорганизацией.

8.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Пермского края.

8.3. Распоряжение имуществом Учреждения при его ликвидации или реорганизации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Пермского края.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

Ликвидация считается завершенной, а Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии

с законодательством Российской Федерации и Пермского края не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается в казну Пермского края.

8.5. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ УСТАВА. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его регистрации в установленном законодательством порядке.

9.2. Изменения и (или) дополнения в Устав утверждаются Учредителем в установленном законодательством порядке и по согласованию с Министерством.

9.3. Изменения и (или) дополнения Устава приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законодательством с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию таких изменений и (или) дополнений.

Всего пронумеровано, прошито и скреплено печатью 16 (шестнадцать) листов

Министр культуры Пермского края
В.М. Торчин



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 16 лист.
Заместитель начальника отдела
Межрайонной ИФНС России
№ 17 по Пермскому краю
И.А. Гытлек

