

Приложение к приказу ГКБУК  
«Центр по реализации проектов  
в сфере культуры»  
от 31.01.2025 № 34-ОД

Положение о торговле  
государственного краевого бюджетного учреждения  
культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры»

Пермь 2025 г.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о торговле (далее – Положение) определяет порядок размещения нестационарных торговых объектов при мероприятиях, проводимых государственным краевым бюджетным учреждением культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры» (далее – Учреждение), на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Перми.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**торговый прилавок** – нестационарный торговый объект, предоставляемый организатором мероприятия, представляющий собой оснащенное прилавком сооружение для продажи товаров, оказания услуг;

**торговая тележка\*** - нестационарный торговый объект, представляющий собой безмоторное транспортное средство для организации точек быстрого питания (продажа мороженого, кукурузы, поп-корна, сладкой ваты, кофе, безалкогольных напитков и т.д.);

**фудтрак<sup>1</sup>** – нестационарный торговый объект, представляющий собой фургон или автомобильный прицеп, оборудованный для приготовления, хранения и продажи готовой еды;

**мероприятие** - культурно-массовое мероприятие, зрелищное и иное подобное массовое мероприятие, проводимое Учреждением в городе Перми на открытой территории;

**организатор мероприятия** – государственное краевое бюджетное учреждение культуры «Центр по реализации проектов в сфере культуры», осуществляющее организационное, финансовое и иное обеспечение мероприятия;

**заявитель** - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или самозанятый, подающий заявку на размещение в нестационарном торговом объекте / либо размещение собственного нестационарного торгового объекта на мероприятии в порядке, определенном организатором мероприятия;

## 2. Порядок отбора заявителей.

2.1. Для размещения нестационарного торгового объекта /либо размещение в нестационарном торговом объекте, предоставляемом организатором мероприятия заявитель направляет заявку по форме, согласно Приложения к настоящему Положению по электронной почте: [срр@permkult.ru](mailto:срр@permkult.ru), с обязательным указанием в теме письма: «ЗАЯВКА НА ТОРГОВЛЮ».

2.2. Предоставление мест для размещения нестационарного торгового объекта / либо размещение в нестационарном торговом объекте осуществляется на платной основе в соответствии с прейскурантом цен.

2.3. Информация о предстоящих мероприятиях, сроках подачи заявок и прейскурант цен размещается на сайте организатора мероприятия: <https://center-projects.ru/>, а также в социальных сетях организатора мероприятия (ВКонтакте, Телеграмм).

2.4. Заявка предоставляется на каждое мероприятие отдельно и носит единовременный характер.

2.5. К заявке, заявитель прикладывает следующие копии документов:

для юридического лица:

- свидетельство о постановке на учёт российской организации в налоговом органе по месту её нахождения;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- карточка предприятия;

<sup>1</sup> Нестационарный торговый объект заявителя

- документ, подтверждающего полномочия руководителя или представителя юридического лица, документ, подтверждающий полномочия представителя (приказ, доверенность).

для индивидуального предпринимателя:

- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- документ, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или представителя индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего полномочия представителя;

для самозанятого лица:

- справка о постановке на учёт физического лица в качестве налогоплательщика на профессиональный доход;

- документ, удостоверяющего личность.

2.6. В одной заявке может содержаться информация о размещении нескольких нестационарных торговых объектов.

2.7. Поданные заявки рассматриваются организатором мероприятия.

2.8. Основаниями для отказа / не рассмотрения заявки являются:

- ограниченное количество мест для размещения нестационарного торгового объекта на площадке проведения мероприятия;

- несоблюдения условий и сроков подачи заявки для размещения нестационарного торгового объекта, а также непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.5. настоящего Положения.

- продажа товаров (предоставление услуг), которые запрещены к продаже в соответствии с п. 3.1. настоящего Положения, а также не соответствующие общей концепции мероприятия

2.9. Отказ в размещении/предоставлении нестационарного торгового объекта организатор мероприятия направляет заявителю на адрес электронной почты (указанный в заявке) не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до начала мероприятия.

2.10. С заявителями, заявки которых были отобраны организатором мероприятия, заключается соглашение.

2.11. Нестационарные торговые объекты размещаются с учётом обеспечения свободного движения гостей мероприятия, в том числе обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственного подъезда спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях, а также с соблюдением пожарных и санитарных требований.

Запрещено размещение нестационарных торговых объектов на газонах, цветниках и прочих объектах озеленения, детских площадках и площадках для отдыха.

### **3. Организация работы нестационарных торговых объектов.**

3.1. Продажа товаров (оказание услуг) осуществляется в соответствии с действующим законодательства Российской Федерации, Пермского края и правовыми актами города Перми.

Запрещено продавать:

- алкогольную продукцию (в т.ч. пиво, сидры, тоники);

- табачные изделия;

- лекарственные препараты и изделия медицинского назначения;

- парфюмерно-косметические товары;

- аудио-, видеопродукцию, компьютерные информационные носители, бытовую технику;

- детское питание;
- товары бытовой химии;
- животных;
- другие товары, продажа которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

3.2. При реализации товаров (оказание услуг) заявитель обязан:

3.2.1. соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, окружающей среды, охраны общественного порядка, пожарной безопасности, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров и другие требования, предусмотренные действующим законодательством;

3.2.2. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров, установленным действующим законодательством требованиями (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы;

3.2.3. в случае реализации пищевых продуктов иметь в месте размещения нестационарного торгового объекта личную медицинскую книжку продавца, непосредственно осуществляющего торговлю;

3.2.4. соблюдать правила личной гигиены;

3.2.5. не загромождать проходы к нестационарному торговому объекту;

3.2.6. производить оперативную уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, как во время проведения мероприятия, так и после окончания мероприятия;

3.2.7. осуществлять торговую деятельность только в пределах отведенного нестационарного торгового объекта.

3.3. Торговая деятельность в нестационарных торговых объектах при проведении мероприятия осуществляется в соответствии с графиком проведения мероприятия. В случае необходимости монтажа и демонтажа нестационарных торговых объектов, время на работы оговаривается дополнительно с организатором мероприятия.

3.4. В случае нарушения заявителем требований, установленных разделом 3 настоящего Положения организатор имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке без возмещения денежных средств и закрыть нестационарный торговый объект.

Приложение к Положению  
 Директору  
 государственного краевого  
 бюджетного учреждения культуры  
 «Центр по реализации проектов  
 в сфере культуры»  
 Е.И. Хаткевич

от Заявителя \_\_\_\_\_  
 (юридического лица, ИП, самозанятого)

\_\_\_\_\_ (место нахождения, регистрации)

\_\_\_\_\_ (адрес эл. почты – ОБЯЗАТЕЛЬНО)

\_\_\_\_\_ (номер телефона – ОБЯЗАТЕЛЬНО)

### ЗАЯВКА

о размещении нестационарного торгового объекта

В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ прошу Вас: *(отметить нужное)*:

- предоставить торговый прилавок (размеры: ширина 2 м. х глубина 1,5 м);
- одобрить размещение торговой тележки (размеры: \_\_\_\_\_);
- одобрить размещение фудтрака (размеры: \_\_\_\_\_);

при проведении Мероприятия: \_\_\_\_\_

*наименование мероприятия*

Количество объектов: \_\_\_\_\_

Ассортимент реализуемой продукции /виды услуг \_\_\_\_\_,

Необходимость монтажа (демонтажа) \_\_\_\_\_,  
 (ДА/ НЕТ)

Необходимость подключения к электроэнергии (мощность) \_\_\_\_\_.

К заявке приложены следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата подачи заявки)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

### РЕШЕНИЕ ОРГАНИЗАТОРА

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_